

ANTRAG AUF BEURLAUBUNG

bitte persönlich bei der Klassenlehrkraft / Tutorenlehrkraft / Schulleitung abgeben

| Name | Vorname | Klasse | Klassenlehrkraft/ Tutorenlehrkraft | Zeitraum |
|--|-------------------------------|-------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
| Nume | Vollanic | Riddae | ratorementate | zerdum |
| | | | | |
| | | | | |
| Begründung der Beurlaubung: | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Ich werde Sorge dafür tragen, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbständig und umgehend nachgeholt wird. | | | | |
| | | | | |
| Datum | | | Unterschrift Erziehungsberechtigte/r | |
| | | | | |
| Anlagen: (z.B. Anfragebriefe von Vereinen, religiöse Gründe, ect.) | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 1) Bourdoubung you big my musi Togon | | | | |
| 1) Beurlaubung von bis zu zwei Tagen Diese muss mindestens drei Tage vorher persönlich bei der Klassenlehrkraft / Tutorenlehrkraft beantragt werden. | | | | |
| | | | | |
| Abgabetag des Formulars: | Tag 1 Beurlaubung | Tag 2 Beurlaubung | Der Antrag wird genehmigt | ☐ Der Antrag wird nicht genehmigt |
| | | 1-9-1 | | |
| | | | | Grund: |
| | | | | |
| | | | | |
| Datum Unterschrift Klassenlehrkraft / Tutorenlehrkraft | | | | |
| 2) Beurlaubung von mehr als zwei Tagen | | | | |
| Diese muss mindestens eine Woche vorher persönlich bei der Schulleitung beantragt werden. | | | | |
| Abgabatag das | | | | |
| Abgabetag des Formulars: | Beginn Beurlaubung | Ende Beurlaubung | Der Antrag wird genehmigt | Der Antrag wird nicht genehmigt |
| | | | | Grund: |
| | | | | |
| | | | | |
| | ı | 1 | | |
| Datum Unterschrift Schulleiterin | | | | |
| | | | | |
| 3) Beurlaubung unmittelbar vor oder nach den Ferien Diese muss mindestens eine Woche vorher persönlich bei der Schulleitung beantragt werden. | | | | |
| presentuss transestens eine vvoche vortiet personalet dei schalletung dealitagi, werden. | | | | |
| Abgabetag des | | | | |
| Formulars: | ars: Zeitraum der Beurlaubung | | Der Antrag wird genehmigt | Der Antrag wird nicht genehmigt |
| | | | | Grund: |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Datum | = | | Unterschrift Schulleiterin | |