

Wichtige Vorbereitungen und Termine

1. Bestellsystem

Um die erforderliche Essensvorbereitung durchzuführen, ist der Aufruf des Bestellsystems WebMenü erforderlich. Hierzu haben wir auf unserer Homepage ein Info-Schreiben zum Download bereit gestellt.

Nach der Registrierung im WebMenü erhält jeder Schüler automatisiert ein Anmeldeformular. Hier finden Sie wichtige Daten wie etwa Ihre Anmeldedaten zum WebMenü, den Internetlink sowie Ihre persönliche Buchungsnummer und Bankverbindung zur Bezahlung des Mittagsangebotes.

2. Freischaltung der Kontokarte

Um das vorbestellte Essen in der Mensa abholen zu können, benötigt jeder Schüler ein Identifikationsmedium für die Essensausgabe. Die Schule hat sich hier für den Einsatz eines RFID-Chips als Schlüsselanhänger entschieden. Mit dem RFID-Chip als Schlüsselanhänger können zukünftig die vorbestellten Menüs in der Mensa abgeholt werden. Bitte achten Sie darauf, dass der RFID-Chip für die Essensausgabe zwingend erforderlich ist und immer mitgeführt wird.

Kinder, die über das Internet angemeldet werden, erhalten den RFID-Chip (gegen Vorlage des unterschriebenen Anmeldeformulars aus dem WebMenü) im Sekretariat.

Bitte beachten Sie, dass für den RFID-Chip Pfand in Höhe von 5,00 € eingezogen wird. Geben Sie bitte Ihrem Kind diesen Betrag zum Ausgabetermin mit.

3. Zahlung der Mittagsverpflegung

Zur Zahlung des Mittagsangebotes wird ein sogenanntes Guthabenverfahren verwendet. Jeder Schüler erhält zusammen mit seinen Anmeldedaten eine Buchungsnummer sowie die Bankverbindung des Treuhandkontos der Schule. Hier überweisen Sie bitte einen gewünschten Geldbetrag für die Mittagsverpflegung.

Nachdem das „echte Geld“ auf das Treuhandkonto überwiesen wurde, wird dieses dem virtuellen Schülerkonto im WebMenü zugeordnet, und die Essensvorbereitung kann anschließend über den Speiseplan des WebMenüs erfolgen. Jede Bestellung wird dann mit Ihrem Guthaben verrechnet.

Um eine zügige Gutschrift des Betrages auf Ihr WebMenü-Konto sicherzustellen, geben Sie bitte bei jeder Überweisung die Buchungsnummer (ID-Nr.), die wir Ihnen nach der Anmeldung zum System mitteilen werden, immer im Verwendungszweck an.

4. Hotline

Bei Fragen zum Bestellsystem können Sie sich zwischen 8:00 – 12:00 Uhr und von 13:00 – 16:00 Uhr an folgende Hotline wenden: 02064/4765-0. Alternativ können Sie Fragen auch per E-Mail an die Adresse support@ntconsult.de senden. Um Ihre Fragen jedoch beantworten zu können, geben Sie bitte immer den Namen Ihrer Schule sowie Ihren Login-Namen zum WebMenü an. Bitte beachten Sie, dass die Hotline keine Einstellungen oder Änderungen an Ihren Daten vornimmt (beispielsweise werden keine Bestellungen und Abbestellungen etc. entgegengenommen. Vgl. Sie hierzu auch die AGBs des WebMenüs).

5. Bestellungen

Die Menüs können bis 13.00 Uhr am Vortag bestellt werden.

Abbestellungen sind bis 14.00 Uhr am Vortag möglich.

